

Ministerstwo Finansów

Departament Informatyki

System e-Deklaracje Instrukcja użytkownika interaktywnych formularzy opatrywanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wersja 1.4

Warszawa, 04.01.2012 r.

Copyright (c) 2012 Ministerstwo Finansów



INNOWACYJNA GOSPODARKA







MINISTERSTWO FINANSÓW, DEPARTAMENT INFORMATYKI ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa www.mf.gov.pl www.e-Deklaracje.gov.pl e-mail: info.e-deklaracje@mofnet.gov.pl





Wersja	Data wersji	Opis	Akcja (*)	Rozdziały (**)	Autorzy	Zatwierdził (***)
0.1	2011-12-28	Utworzenie	Ν	W		
0.2	2012-01-02	Modyfikacje	Z	W		
0.3	2012-01-03	Modyfikacje	W	1		
1.0	2012-01-04	Weryfikacja	We	1		

Historia dokumentu

(*) Akcje: W = Wstaw, Z = Zamień, We = Weryfikuj, N = Nowy

(**) Rozdziały: W = Wszystkie

(***) Zatwierdził (jeśli dotyczy) osoba zatwierdzająca podpisuje się w ostatnim wypełnionym wierszu, dla zatwierdzonej wersji papierowej, którą przekazuje się do archiwum.









Spis treści

1.	INFOR	MACJE OGÓLNE	4
2.	CZYNI	NOŚCI DO WYKONANIA	5
	2.1 Sк	RÓCONA INSTRUKCJA WYSYŁANIA INTERAKTYWNYCH FORMULARZY OPATRZONYCH	-
	KWALIFIK 2.2 Sz	OWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM CZEGÓŁOWA INSTRUKCJA DLA INTERAKTYWNYCH FORMULARZY	5 5
	2.2.1	Instalacja wtyczki w programie Adobe Reader	5
	2.2.2	Konfiguracja programu Adobe Reader	8
	2.2.3	Wypelnianie interaktywnego formularza PDF	10
3.	SZCZF	GÓŁOWA INSTRUKCJA ODBIERANIA URZĘDOWEGO POŚWIADCZENIA	
0	DBIORU	(UPO) DOKUMENTU ELEKTRONICZNEGO Z WYKORZYSTANIEM	
IN	NTERAKT	YWNEGO FORMULARZA	









1. Informacje ogólne

Warunkiem złożenia deklaracji przez podatnika drogą elektroniczną jest posiadanie podpisu weryfikowanego przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Warunkiem złożenia deklaracji przez pełnomocnika drogą elektroniczną jest posiadanie podpisu weryfikowanego przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz:

- posiadanie upoważnienia ZAS-E, lub
- posiadanie upoważnienia do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej na podstawie złożonego pełnomocnictwa przez podatnika, płatnika (UPL-1)

Pełnomocnictwa UPL-1 oraz zawiadomienia o odwołaniu pełnomocnictwa OPL-1 składa podatnik, płatnik lub inkasent w formie papierowej do naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach ewidencji podatników i płatników podatków.

Wymagania sprzętowo-techniczne niezbędne do składania deklaracji za pomocą interaktywnych formularzy opatrzonych podpisem kwalifikowanym:

- 1. Komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows (2000, XP, Vista lub Windows 7) i skonfigurowanym dostępem do Internetu.
- Podłączone i zainstalowane urządzenie do obsługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego - czytnik kart kryptograficznych z zainstalowanymi sterownikami w systemie operacyjnym.
- 3. Karta z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4. Skonfigurowana baza certyfikatów systemu operacyjnego (przynajmniej jeden certyfikat użytkownika dodany do magazynu osobistego certyfikatów).
- 5. Zainstalowane oprogramowanie Adobe Reader w wersji 8.1.4 lub wyższej (może być wersja polska lub angielska) odpowiednia wersja do pobrania na stronie www: http://www.adobe.com/pl/ lub http://get.adobe.com/reader/.
- Pobrana ze strony www.e-deklaracje.gov.pl (odnośnik "Do pobrania" i zainstalowana w systemie aktualna wtyczka do programu Adobe Reader. W przypadku posiadania wtyczki z roku poprzedniego należy ją odinstalować a następnie zainstalować wersję na rok 2012.
- 7. Pobrane ze strony www.e-deklaracje.gov.pl i zapisane na dysku lokalnym odpowiednie wzory formularzy interaktywnych.

UWAGA:

W celu poprawnego skonfigurowania środowiska systemowego konieczne może być posiadanie przez użytkownika uprawnień administratora systemu operacyjnego na danym komputerze. Samo wypełnienie i przesłanie formularza nie wymaga uprawnień administratora.









2. Czynności do wykonania

2.1 Skrócona instrukcja wysyłania interaktywnych formularzy opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- 1. Instalacja wtyczki pobranej ze strony www.e-deklaracje.gov.pl.
- 2. Uruchomienie programu Adobe Reader i wczytanie wzoru formularza.
- 3. Wypełnienie interaktywnego formularza deklaracji danymi.
- 4. Włożenie karty kryptograficznej do czytnika.
- 5. Wybranie przycisku wtyczki "**Podpisz i wyślij**" i uruchomienie kreatora podpisywania i wysyłania deklaracji.
- 6. Wykonanie wszystkich czynności wskazanych przez kreator.
- 7. Utworzenie na dysku komputera pliku tekstowego i zapisanie w nim numeru referencyjnego wysłanego dokumentu. Numer ten ukaże się na ekranie zaraz po wysłaniu dokumentu. Numer ten jest widoczny również na liście wyświetlonej przyciskiem wtyczki "**Rejestr wysyłek**".
- 8. Zakończenie pracy kreatora i powrót do formularza.
- 9. Wczytanie do programu Adobe Reader interaktywnego formularza, który służy do sprawdzenia statusu przetwarzania dokumentu pobrania Urzędowego Poświadczenia Odbioru, tzw. UPO ("UPO_vx-x.pdf", gdzie x-x oznacza numer wersji). Wpisanie lub skopiowanie np. przez zaznaczenie na liście wysyłek i wklejenie do formularza numeru referencyjnego dokumentu, dla którego pobrane zostanie UPO (należy skopiować go z dokumentu utworzonego w punkcie 6) i wykonanie operacji pobrania UPO. Formularz może służyć również do sprawdzenia aktualnego statusu złożonego dokumentu.

UWAGA:

Odebranie Urzędowego Poświadczenia Odbioru jest możliwe tylko dla dokumentów, które przejdą poprawnie weryfikację w systemie - otrzymają status **200**.

UPO dla złożonego dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym jest wystawiane przez system e-Deklaracje w ciągu kliku godzin (od 2 do 24 godzin - zależnie od polityk Centrów Certyfikacji dla posiadanego certyfikatu). Dla dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym opartym na zestawie cech informacyjnych podatnika składającego deklarację UPO jest wystawiane w ciągu kilku minut.

Dla dokumentów odrzuconych przez system, informacja o tym jest dostępna prawie natychmiast po złożeniu (błędy o statusach serii **4xx**), dodatkowo w formularzu UPO wyświetlana jest informacja o przyczynie błędu. Należy wtedy poprawić błędne dane i ponownie przesłać podpisany dokument, sprawdzając status przetworzenia.

2.2 Szczegółowa instrukcja dla interaktywnych formularzy

- 2.2.1 Instalacja wtyczki w programie Adobe Reader
- 2.2.1.1 Instalacja wtyczki za pomocą instalatora









Aby zainstalować wtyczkę należy pobrać plik na lokalny komputer (ze strony www.e-deklaracje.gov.pl, zakładka "Do pobrania" z lewej strony) i następnie uruchomić instalator wtyczki, wykonując kolejne kroki zgodnie z wyświetlanymi komunikatami.



Po naciśnięciu "Tak" rozpocznie się proces instalacji Wtyczki e-Deklaracje.



Po naciśnięciu przycisku "Dalej", poproszeni zostaniemy o wskazanie miejsca na dysku lokalnym, w którym ma zostać zainstalowana wtyczka.







🔂 Instalacja - Wtyczka e-Deklaracje
Wybierz docelową lokalizację Gdzie ma być zainstalowany program Wtyczka e-Deklaracje? Image: Constant of the second seco
Instalator zainstaluje program Wtyczka e-Deklaracje do poniższego folderu.
Kliknij przycisk Dalej, aby kontynuować. Jeśli chcesz określić inny folder, kliknij przycisk Przeglądaj.
C:\Program Files\Adobe\Reader 10.0\Reader\plug_ins Przeglądaj
Potrzeba przynajmniej 1,1 MB wolnego miejsca na dysku.
< <u>W</u> stecz Dalej > Anuluj

Po zaakceptowaniu podpowiedzi z nazwą katalogu lub wpisaniu nowego miejsca, w którym wtyczka ma zostać zainstalowana (musi to być katalog z zainstalowanym wcześniej programem Adobe Reader) należy wcisnąć przycisk "Dalej".

Sotowy do rozpoczęcia instalacji Instalator jest już gotowy do rozpoczęcia instalacji programu Wtyczka e-Deklaracje na twoim komputerze.	Ş
Kliknij przycisk Instaluj, aby rozpocząć instalację lub Wstecz, jeśli chcesz zmienić ustawienia.	z przejrzeć lub
Lokalizacja docelowa: C:\Program Files\Adobe\Reader 10.0\Reader\plug_ins	*
•	
< Weterz Instalui	Apului
	Anuluj







Wyświetlone zostanie okno z informacją o nazwie katalogu, w którym zostanie zainstalowane oprogramowanie. Po wciśnięciu przycisku "Instaluj", wtyczka zostanie zainstalowana na dysku lokalnym komputera.



Po poprawnej instalacji wyświetlony zostanie powyższy ekran – aby zakończyć pracę instalatora należy nacisnąć przycisk "Zakończ".

2.2.2 Konfiguracja programu Adobe Reader

W przypadku otwarcia i wypełniania formularza PDF bezpośrednio na stronie internetowej systemu e-Deklaracje w dodatkowym oknie przeglądarki należy w pierwszej kolejności odpowiednio skonfigurować aplikację Adobe Reader. W tym celu należy po uruchomieniu programu wejść w menu "Edycja", następnie "Preferencje" i dla kategorii Internet odznaczyć "Wyświetl PDF w przeglądarce" oraz "Pozwól na szybki podgląd w Internecie" (zgodnie z rysunkiem poniżej) i zatwierdzić zmiany poprzez naciśnięcie "OK".







eterencje		×
<ategorie:< th=""><th>Opcje przeglądarki internetowej</th><th></th></ategorie:<>	Opcje przeglądarki internetowej	
Dokumenty	Vyświetl PDF w przeglądarce	
Ogólne	Te dwa pola musza być odznaczone	
Pełny ekran		
Wyświetlanie strony	💭 Pozwól na szybki podgląd w Internecie	
	🗖 Pozwól na symulację ściągania w tle	
SD Czytapie		
Czytanie Dosteppość	- Opcje internetowe	
Eormularze	and the first second	
Internet	Szybkosc połączenia: 256 Kbps	
JavaScript		
Jednostki		
Menedżer zaufania	Ustawienia internetowe	
Międzynarodowe		
Multimedia		
Recenzowanie		
Sprawdzanie pisowni		
Tożsamość		
wymiarowanie (2D) Wymiarowanie (2D)		
wymiarowanie (30) Wyczykiwanie		
7abeznieczenie		
Zaufanie do multimediów		

Następnie należy ustawić na "Wyłączone" opcję "Autowypełnianie" dostępną z menu *Edycja* -> *Preferencje* -> *Formularze*. Inne ustawienie tej opcji może być przyczyną błędów, gdyż powoduje podpowiadanie wartości z listy wprowadzanych wcześniej danych do wypełnianych pól i pozostawienie np. dodatkowych spacji w edytowanych (przy użyciu przeglądarki Adobe Reader) polach.

Kategorie: Ogć Dokumenty V Ogólne V Pełny ekran V Wyświetlanie strony V 3D Czytanie Dostępność Imernet JavaScript Jednostki Międzynarodowe Multimedia Recenzowanie Sprawdzanie pisowni Tożsamość Wymiarowanie (2D) Wymiarowanie (3D) W Zaufanie do multimediów Za	







- 2.2.3 Wypełnianie interaktywnego formularza PDF
 - 1. Wypełnianie formularza zaczynamy od uruchomienia programu Adobe Reader i wczytania odpowiedniego wzoru formularza (wcześniej pobranego ze strony systemu e-Deklaracje lub uruchomionego bezpośrednio ze strony internetowej www.e-deklaracje.gov.pl). W tym celu należy wybrać z menu opcję "Plik/ Otwórz" lub wcisnąć na klawiaturze komputera klawisze Ctrl+O i w oknie "Otwieranie" zaznaczyć odpowiedni formularz. Aby otworzyć wybrany dokument, lewym przyciskiem myszy należy nacisnąć przycisk "Otwórz".

📐 Otwieranie		— ×—
G S V SD_TE	STY 🕨 PDF na 2012 🔍 🚽 🍫 Przeszuk	aj: PDF na 2012 🔎
Organizuj 👻 Nowy f	older	:= - 1 💿
🌗 Desktop 🖍	Nazwa	🔻 Data modyfikacji 🔺
PDF na 201.	CIT-6AR(1)_v1-0_3.pdf	2011-12-13 14:55
e-Deklara	PIT-84R(1)_v1-0E_01_HR.pdf	2011-11-23 13:45
🔒 e-Deklara	PIT-8AR(1)_v1-0E_01_HR_Dane.pdf PIT-8C(5)_v1-0E_01_HR.pdf	2011-11-23 15:07 2011-11-16 10:31
e-Deklara	 PIT-19A(5)_v1-0E_01_HR.pdf PIT-28(16)_v1-0E_02_HR.pdf 	2011-12-12 14:47 2011-12-21 12:52
e-Deklara	PIT-36L(7)_v1-0E_01_HR.pdf PIT-36L(7)_v1-0E_01_HR_Dane.pdf	2011-12-07 09:45 2011-12-08 11:09
👔 e-Deklara 🚮 plug_ins4	PIT-37(17)_v1-0E_01_HR.pdf	2011-12-15 11:37
الله Podpisane موجوع الله Pog5-xml-۱	PIT-37(17)_v1-0E_02_HR_dane_NoPrefix.pdf	2011-12-22 23:11 👻
Naz	va pliku: 🗸 Pliki PDF ((*.pdf) 👻
	Otwórz	Anuluj

2. Kolejnym krokiem jest wypełnienie formularza danymi (pola obowiązkowe do wypełnienia otoczone są czerwonymi ramkami). Aby włączyć/wyłączyć podświetlanie obowiązkowych pól należy nacisnąć przycisk "Podświetl istniejące pola" znajdujący się nad formularzem (w prawym górnym rogu).

PIT-39(3)_v1-0E_pe	sel.pdf (ZABEZPIECZONE) - Ad	dobe Reader									
lik <u>E</u> dycja <u>W</u> idok	<u>O</u> kno Pomo <u>c</u>										,
🔁 🤤 🗎 🗧	🕽 🖂 🖹 💿 💽 🔳	/ 2	133% -			e#			Narzędz	ia Komentarz	Rozszerzone
Proszę wypełnic	ć następujący formularz. Dane	wprowadzone w tym	ı formularzu mogą zosta	ć zapisane.						Pod	świetl istniejące pola
									Sprawdź poprawno:	ść Wyczyść	formularz
	OLTAX POLA JASNE LITERAMI, CZ	WYPEŁNIA PODATN ARNYM LUB NIEBIE	NIK, POLA CIEMNE W ESKIM KOLOREM.	YPEŁNIA U MO	irząd. Wyf Żna skłai	EŁNIĆ NA MA Ać w Wers.	SZYNIE, JI ELEKT	KOMPUTER	OWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DF www.e-deklaracje.gov.pl	UKOWANYMI	
	Identyfikator podatkow	y NIP / numer P r PESEL	7 6 0 5	^{eślić)} poda 19	atnika 00	972	2. N	r dokumen	tu	3. Stat	us
0	PIT-39	Pr	awidlowe wypelnie	nie form	ularza ula	wi wcześnie	ejsze za	apoznanie s	ię z <u>broszurą informacyjną</u>	i <u>instrukcją wyp</u> e	Iniania
	ZEZNANIE O WYSOKOŚCI OSIĄGNIĘTEGO DOCHODU (PONIESIONEJ STRATY) W ROKU PODATKOWYM Image: Colspan="2">Image: Colspan="2" Image:						raw vy z				
	Podstawa prawna:	Art.45 ust.1a	pkt 3 ustawy.								
	Termin składania:	Do dnia 30 k	wietnia roku nast	ępująceg	jo po roki	podatkow	ym.				
	Miejsce składania:	Urząd, o któr	rym mowa w art.4	5 ustawy	y, zwany (lalej "urzęc	dem".				
	A. MIEJSCE I	CEL SKŁ	ADANIA ZE	ZNA	NIA						
	5. Urząd, do które WARSZAWA	go adresowane je	urząd URZĄD	SKARE	BOWY W	ARSZAW	A-MOI	KOTÓW			•
	6. Cel złożenia for	mularza (zaznac;	zyć właściwy kwadr	at): nie zezna	nia			2. korekta z	eznania ¹⁾		









UWAGA:

Daty należy wpisywać w formacie DD-MM-RRRR.

Formularze częściowo walidują/sprawdzają poprawność wprowadzanych danych w polach typu NIP, PESEL, REGON. Sprawdzaniu podlega struktura wprowadzanych danych w przypadku wykrycia niezgodności użytkownik zostaje powiadomiony odpowiednim komunikatem o błedzie.

Dla formularzy PIT-16/PIT-16Z, PIT-16A, PIT-19A, PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38 oraz PIT-39 istnieje możliwość przesłania uzupełnionego formularza bez podpisu kwalifikowanego (informacje w oddzielnej instrukcji użytkownika). Opcję podpisu na w/w formularzach wybieramy przy uruchomieniu opcji "Podpisz i wyślij" zawartej w plug-in'ie (wtyczce) niezbędnej do korzystania z opisywanego rozwiązania.

DIN F	-39(3)_v1-0E_persel.pdf (ZABEZPIECZONE) - Adobe Reader	×
	Rozszerze	one
Fill F	Proszę wypełnić następujący formularz. Dane wprowadzone w tym formularzu mogą zostać zapisane.	ola
	Sprawdź poprawność Wyczyść formularz	T
	POLTAX POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. MOŻNA SKŁADAĆ W WERSJI ELEKTRONICZNEJ WWW.ø-deklaracje.gov.pl	
٩	1. Identyfikator podatkowy NIP- / numer PESEL (niepotzebne skrešili) podatnika 2. Nr dokumentu 3. Status NIP X numer PESEL 7 6 0 5 1 9 0 9 7 1 3. Status	
Ø	PIT-39 Prawidlowe wypelnienie formularza ulatwi wcześniejsze zapoznanie się z <u>broszurą informacyjną</u> i <u>instrukcją wypelniania</u>	
	ZEZNAN OSIĄGNIĘTEGO W ROKU Formularz jest przeznaczony dla majątkowych nabytych lub wybu dnia 26 lipca 1991 r. o podatku do chodowym od osob nzycznych (bz.o. z zvro r. w or, poz.ov, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".	
	Podstawa prawna: Art.45 ust.1a pkt 3 ustawy.	
	Termin składania: Do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku podatkowym. Miejsce składania: Urząd, o którym mowa w art.45 ustawy, zwany dalej "urzędem".	
	A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA ZEZNANIA	
	S Urząd, do ktorego adresowane jest zeznanie WARSZAWA URZĄD SKARBOWY WARSZAWA-MOKOTÓW	
	6. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat): 1. złożenie zeznania 2. korekta zeznania 1)	

3. Dodatkowo istnieje możliwość sprawdzenia czy wszystkie wymagane pola zostały wypełnione - aby to zrobić należy nacisnąć przycisk "Sprawdź" znajdujący się w prawej, górnej części formularza. Sprawdzenie formularza uruchamiane jest również automatycznie w momencie naciśniecia przycisku "Podpisz i wyślij".











Istnieje możliwość skorzystania z przycisku "Wyczyść formularz" służącego do usunięcia wszystkich wpisanych danych.

4. Aby uruchomić kreator podpisywania i wysyłania deklaracji z menu przeglądarki Adobe Reader wybieramy we wtyczce funkcję "Podpisz i wyślij". W przypadku przeglądarki Adobe Reader 10.1.1 wtyczka e-Deklaracje jest dostępna po kliknięciu ikony "Rozszerzone" lub z menu "Widok -> Rozszerzone". W przypadku używania AR w wersji 8 lub 9 przycisk "Podpisz i wyślij" domyślnie znajduje się w głównym oknie programu, w prawy górnym rogu.

PIT-39(3)_v.	LOE_peseLpdf (ZABEZPIECZONE) - Adobe Reader	
Plik Edycja	Widek Okno Permoc	×
🔁 🕢 🛛	🖹 🖶 🖂 🔹 1 / 2 👄 🕀 1025 💌 🔚 🔛 💬 🕼 🜌	Narzędzia Komentarz Rozszerzone
Prosze v	vypełnić następujący formularz. Dane wprowadzone w tym formularzu moga zostać zapisane.	Podświetl istniejące pola
-	Sprawdź poprawność Wyczyść formularz	* • Funkcje rozszerzone
	POLTAX POLA JASNE WYPELNA PODATINE, POLA CIEMNE WYPELNA UKZĄD, WYPELNÉ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RECZNE, DUŻYM, DRUKOWANYM MOŻNA SKŁADAĆ W WERSJI ELIKTRONICZNEJ WWW 6-dołasie gor pł	+ E-Deklaracje
	1. Identyfikator podatkowy HIP-/ numer PESEL (modzatow skviki) podatnika 2. Nr dokumentu 3. Status	😰 Przedstaw dane
188	NP X numer PESEL 7 6 0 5 1 9 0 9 7 2	E Podpisz i wyślij
Ū.	PIT-39 ZEZNANIE O WYSOKOŚCI COLUMNICZ POWIECIU (ZONIECIUSTICZNIE) O WYSOKOŚCI ZEZNANIE O WYSOKOŚCI	Rejestr wysyłek
	OSIĄGNIĘTEGO DOCHODU (PONIESIONEJ STRATY)	
	Formularz jest przeznaczony dla podatników, którzy w roku podatkowym uzyskali przychody z odpłatnego zbycia nieruchomości i praw	
	majątkowych nabytych lub wybudowanych po dniu 31 grudnia 2008 r. opodatkowanych na zasadach określonych w art. 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 51, poz.307, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".	
	Podstawa prawna: Art.45 ust.1a pkt 3 ustawy.	
	Termin składania: Do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku podatkowym.	
	Miejsce składania: Urząd, o którym mowa w art.45 ustawy, zwany dalej "urzędem".	
	A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA ZEZNANIA	
	5. Lirzad. do którepo adresowane jest zeznanie. WARSZAWA URZĄD SKARBOWY WARSZAWA-MOKOTÓW •	
	6. Cel złożenia formularza (zneznaczył zdościwy kaudzini): Image: statu i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
	B. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA	
	7. Nazwisko 8. Pierwsze imie 9. Data urodzenia (dzień - miesisc - rok)	
	NOWAN 19 - 0 5 - 1 9 7 6	
	POLSKA - MAZOWIECKIE - WARSZAW Data urodzenia -	
	13. Gmina 14. Ulica 15. Nr domu 16. Nr lokalu	
	M.SI.WARSZAWA ALEJE JEKOZOLIMSKIE 12A 26	

Na ekranie ukaże się pierwsze okno kreatora podpisywania i wysyłania danych.













5. W oknie kreatora podpisywania danych należy nacisnąć przycisk "Dalej". Po naciśnięciu przycisku wyświetlony zostanie dokument w formacie XML zawierający dane dokumentu do podpisu. Po weryfikacji danych należy nacisnąć przycisk "Dalej" – przejdziemy do kolejnego etapu podpisywania dokumentu.



6. W kolejnym etapie podpisywania danych należy zaznaczyć certyfikat do podpisania danych i nacisnąć przycisk "Dalej".

1 PIT-39(3)	1-0E_pesel.pdf (ZABEZPIECZONE) - Adob	e Reader		e a x
Pilk Edytja				Narradzia Komantarz Pozrzarzana
Prosze	wypełnić następujący formularz. Daner	reator e-Deklaracje krok 2 z 6		Podświeti istniejące pola
	DOI TAY POLAJASHE WYPELNAP	Contraction of the second	Della state	E Deklaracje
-	1. Identyfikator podatkowy NIP- / nu	System	e-Deklaracje	Przedstaw dane
10	NIP X numer PESEL	araine marchalicus	10 to manual and	Podpisz i wyślij
a.	ZEZN			Rejestr wysylek
	Colored a service of the servic	Jeli ne posidist podjinu ivelifikovanogo možeti vrbrać Dane W nategoni kolu zostane pokazane dane z wybranego certyfik Done sutrova djere -podpis podatni a- 	Daleg	
	13. Gmina M ST.WARSZAWA	14. Ulica	15. Nr domu 16. Nr lokalu 12A 26	

UWAGA:

Wybranie danych autoryzujących umożliwia podpisanie dokumentu bez konieczności posiadania podpisu kwalifikowanego – tylko określonych deklaracji.



INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



7. Wyświetlone zostaną szczegółowe "Dane o wybranym certyfikacie". Aby podpisać dokument XML wybranym certyfikatem należy nacisnąć przycisk "Podpisz".

Prosze v	wypełnić następujący formularz. Daner	reator e-Deklaracje krok 3 z 6		Podświeti istniejące p
		2Way		 Funkcje rozszerzone
	POLTAX POLA JASNE WYPELNIA P	Constant o-Doklarne	a	 E-Deklaracje
	1. Identyfikator podatkowy NIP-/ na	System e-Deniurdej	12	🙀 Przedstaw dane
	NIP X numer PESEL	TOLON INTORMACIA		Podpisz i wyślij
	PIT-39			
				achesti whohick
	USIĄGINIĘTEC	Dane o wybranym certyfkacie		
	WRO			
	Formular: just occurac rom	wersja -		
	majątkowych nabytych lub v	Numer seryjny 205362		
	dnia 26 lipca 1991 r. o podati	Wurtawica PL, Unzeto Technologies S.A., CERTUM QCA, Nr worsu: 1		
	Podstawa prawna: Art.45 u	rryama		
	Termin skladania: Do dnia	Właścicel (dane podatnikaw, PCSEL: 76051300972, PL		
	Miejsce skladania: Urząd,	Wažny ud 2010-09-28 15:08:35		
	A. MIEJSCE I CEL S			
	5. Urzad. do itórego adresov	Wazny do 2012-09-27 16:08:35		
	WARSZAWA			
	 Cel zloženia formularza (zl. 	Kiknij przycisk Dalej aby rozpocząć podpisywanie dokumentu.		
		Podpisywanie dokumentu może chwilę potrwać. Proszę cierpliwie czekać,		
	B. DANE IDENTYFIN	Minter Color		
	NOWAK	Hauters Colley		
	10. Krai	11. Województwo 12. Powiat		
	POLSKA	MAZOWIECKIE • WARSZAWSKI	•	

UWAGA:

W danych dotyczących wydawcy certyfikatu kwalifikowanego powinien wystąpić jeden z poniższych wpisów:

- CN = Sigillum PCCE kwalifikowany CA1
- CN = CERTUM QCA
- CN = COPE SZAFIR Kwalifikowany
- CN = CENCERT Centrum Certyfikatów Kwalifikowanych
- CN = Centrum MobiCert Kwalifikowany









8. Kolejnym krokiem jest wpisanie kodu PIN karty kryptograficznej w polu "PIN" oraz zatwierdzenie go, poprzez naciśnięcie przycisku "Ok".

12 😔 🖻 🤅		2 • • 1	92% 🔹 🔚 🔛 🥟 🕼 🗾	Narzędz	ia Komentarz	Rozszerzone
Proszę wypełn	iić następujący formularz. Dane vyn	musetone a tom fo	mularitumona motač tanirana. via krok 3 + 6	×	Podsv	netl istniejące pola
40.5		- Arcanon C. Dechan		• Fu	nkcje rozszerzone	
PO	LTAX POLA JASNE WYPELNA PO	TON	Bustans a Baldanala	• E-I	Deklaracje	
	entyfikator podatkowy MIP-/ nun	DENLANAEJE	- System e-Deklaracje	5	Przedstaw dane	
	PIT-39	and and	Logowanie do profilu bezpiecznego	8	Podpisz i wysłą	
0	ZEZNA		Dane karty	6	Rejestr wysyłek	
	W ROK	Dane	Nazwa czytnika: OM/WEY CardMan 6121 0 Numer karty: 2343 9007 0210 4094			
	Formularz jest przeznaczony majątkowych nabytych lub w dnia 26 lipca 1991 r. o podatk	Wersja Numer seryjny	Podaj PDN da profilu bespiecarrego:			
P	odstawa prawna: Art.45 u	Wydawca	Memolies do and bady (MV for batteriely) a			
Ti M	ermin skladania Do dnia lejsce skladania: Urząd, o	Właścicel	Mahaymaina diugość kodu PEV (w bajtach): 4 Mahaymaina diugość kodu PEV (w bajtach): 8			
		Ważny od	Ok Anuluj			
	5. Urzad. do którego adresowi WARSZAWA	Wazny do				
	6. Cel złożenia formularza (za		Kliknij przycisk Dałej aby rozpocząć podpisywanie dokumentu.			
E	. DANE IDENTYFIK		Poopsywanie dokumentu może drwię podrwać. Proszę derpliwie czekać.			
	7. Nazwisko NOWAK		Wstecz Dolej			
	POLSKA -	MAZOWIECKIE	- WARSZAWSKI -			
	13. Gmina M.ST.WARSZAWA	ALEJE JER	OZOLIMSKIE 15. Nr lokatu 12A 26			
	17. Miejscowość		18. Kod pocztowy 19. Poczta	-		

9. Przed wysłaniem podpisanego dokumentu XML do Ministerstwa Finansów następuje wyświetlenie podpisanego dokumentu XML (w formacie XML Advanced Electronic Signature XAdES) oraz podpisanego XML w postaci zakodowanej (zgodnie z formatem base64Binary). Po naciśnięciu przycisku "Wyślij" nastąpi wysłanie podpisanego dokumentu XML w postaci zakodowanej do systemu e-Deklaracje w Ministerstwie Finansów.













UWAGA:

W przypadku braku połączenia z serwisem internetowym zostanie wyświetlany poniższy komunikat.

Consider a set of the set of	📸 PTT-33(1), yt-Rapid (2A	MEZPECZONE) - Adabe Fleador					a 6 🔀
the second configuration of the second configuration	A	3 1 / 2 ● 150% +	- Poops - Doubt -				
Note upgeted notargounge formalizers. Note upgeted notargounge formalizers and						Podps	z (wyśli) Przedstaw dane Wyślij PIT-37
POLTAX Poltave provederse developed and the poltave provedeveloped and the poltave poltave poltave poltave poltave poltave	Proszę wypełnić następ	pujący formularz. Dane wprowadzone w tym f	brmularzu mogą zostać zapisane.				Postweet pola
POLTAX Fill I. Humps identifiaase System e-Deklorocje PIT-39 PIT-39 OSIĄGI Netwy wytęd potsky błąt. Zatowaj wę do netucje i próbuj wazce Pormular z jest przymała danych Interpie błąt podzaw przywina danych remin składenia: Netwy wytęd podzaw przywina danych Podstawa przewna: Interpie błąt podzaw przywina danych Podstawa przewna: Interpie błąt podzaw i skłone J. Wzerk do którery Interpie błąt podzaw i skłone Mejsoe składenia: Interpie błąt podzaw i skłone J. Wzerk do którery Interpie błąt podzaw i skłone J. Wzerk do którery Interpie błąt podzaw i skłone Mejsoe składenia: Interpie błąt podzaw i skłone J. Wzerk do którery Interpie błąt podzaw i skłone Mejsoe składenia: Interpie błąt podzaw i skłone Mejsoe składenia: Interpie błąt podzaw i skłone J. Wzerk do którery Interpie błąt podzawie Maczisław Interpie błąt podzawie Maczisław Interpie błąt podzawie J. Maczisław Interpie błąt podzawie J. Maczisław J. Maczisław Maczisław Interpie błąt podzawie	0	1	Pidpisywnnie danych		1	dź Wyczyść f	ormularz
I. Numer identification System e-Dekilorocce PIT-39 OSIAGE OSIAGE Netwith wystepi porticity blad. Zasteuj ing do natulej i sprókuj jaacza Portrauliarz jest przymająti organizy stratu darych, majątkowych natu z dina 28 lipca 189 Interuchomości I przwy witrzydzie zasteuj ing do zastraturych i sprókuj jaacza Podstawa przwytimi adrych, mały z dina 28 lipca 189 Podstawa przwytimi adrych, mały z dina 28 lipca 189 Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza Podstawa przwytimi adrych, mały z dina 28 lipca 189 Podstawa przwytimi adrych, mały z dina 28 lipca 189 Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza Podstawa przwytimi adrych, mały z dina 28 lipca 189 Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza Weijscie składania: Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i sprókuj jaacza I. Marzelaka Interuchomości I przwy witrzy do zastraturych i przwy witrzy do zastratury	A	POLTAX POLTA	Contraction in the			, DUZYMI, DRUKOWANYM	
PIT-39 OSIĄGI PIT-39 OSIĄGI Postał zbipci taj podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstaw przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca przejujuća danych mająki owych naty z dnia 26 lipca 19 Podstawa przejujuća dziej podca podca przejujuća dziej podca podca przejujuća dziej podca przejujuća dziej podca przejujuća dziej podca podca przejujuća dziej podca		1. Numer Identyfikacii Pd	System e-D	eklaracje			_
OSIĄGF Formularz jest promise portecy blaź zastouj ne do netućej i spróbuj secze Formularz jest promise seczes remini składania: Mejsce składania: Nejsce składania: Ne		PIT-39	Arona Aronaticut	a second s		rjną dostępną w urzęda	ch
Formular Z jest promise data protecty bld. Zetodu se do estudici i sprödu jescze Prodstava prewna: Termin składenia: A. MEJSCE I Narsz ZANA 6. cel zodzimi zer Imprest IDENTYFIKAC YJNE I ADRES ZAMIESZKANIA		OSIĄGI					
Formular 2 jest przy migłkowych wali 2 służenie isocow. Podstawa przywini donych podstawa przywini isocow. Podstawa przywini isocow.		7900-1948-2820	Nestety wystąpił poniższy błąd. Zastosuj się do instrukcji i spróbuj jesz	20			
Podstava pravna: Termin skladania: Mejsce skladania: A. MIEJSCE I S. Urzel. do które WARSZAWA 6. Cel złożenia ter B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Nazelsko KOWALSKI 9. Data wodzenia (dolen - miniage - mini		Formularz jest prze majątkowych naby z dnia 26 lipca 199	Nastapii błąd podczas przesyfania danych. Sprawdź swoje połączenie sieciowe.			nieruchomości i pr ych w art. 30e usta vanej dalej "ustawą"	aw wy
Termin skladenia: Mejsce skladenia: A. MIEJSCE I S. Urzad do kladen MARSZAWA 6. Cel zodema for Infrance P. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Naceisko KOWALSKI V. Det aurdentia (delm's minute: - mb) 19. PESEL		Podstawa prawna:					
A. MIEJSCE I A. MIEJSCE I MARSZAWA 6. Cel zodema for B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Naceisko KOWALSKI 9. Datu endemä (delmi - mining		Termin składania:					
A. MIEJSCE I S. Urzał do kłóre WARSZAWA 6. Cel złożena for B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Nacelsko KOWALSKI P. Przywsze inie JAN 19. PESEL		Miejsce składania:					
		A. MIEJSCE I					
B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Nazelsko KOWALSKI S. Data urodzenia (delen - minutar - mini-		5. Urzad, do które					
B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA Z. Nazelsko KOWALSKI 9. Deta wodzenia (delen - missige - mis) 9. Deta wodzenia (delen - missige - mis) 9. PESEL		6. Cel zloženia for					
B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA 7. Narvisto KOWALSKI 9. Data wodzenia (dvień - misując - mis) 9. Data wodzenia (dvień - misując - misując - mis) 9. Data wodzenia (dvień - misując - mis) 9. Data wodzenia (dvień - misując - misują			Informacja	Koniec			
Z. Nazvisko R. Pierwsze imie JAN S. Data urodzenia (dzień - misując - mł.) Data PSEL		B. DANE IDEN	TYFIKACYJNE I ADRES ZAMIES	ZKANIA			
9. Data undzenia (dzin) - mistiac - mi) 10. PESEL		7. Nazwisko KOWALSKI		8. Pierwsze imie JAN			
	-	9. Data urodzenia (c	zień - miesiąc - mk)	10. PESEL			-
11 Krai 12 Wolvework 7 6 0 5 1 9 0 0 9 7 2 11 Krai 12 Wolvework 13 Posiai	8	11. Krai	19-05-1976		/ 0 0 5 1 13 Powiat	90097	2

10. Kolejnym etapem jest wyświetlenie w oknie "Kreator e-Deklaracje – krok 5 z 6" w polu "Numer referencyjny wysłanego dokumentu", unikalnego identyfikatora wysłanego dokumentu, nadanego przez system.

		Sprawdź poprawność Wyczyść formularz	 Funkcje rozszerzone
POLTAX POLA JASNE WYPE	Kenters Dalamara Indu E of		▼ E-Deklaracje
1. Identyfikator podatkowy Ni	Neator e-Deklarage - Kok 5 2 0		🖗 Przedstaw dane
NIP X numer PES	Custom a	Daklaumaia	E Podpisz i wysłą
P11-39	Descance JJJEEHILE	Deniaracje	Brieft wordek
OSIĄGNIĘ	- Tolma Processacia	10 martine	
w			
Formula Instances	9e4ce33	3c2f1c23fdd1eaec9100473a86	
majątkowych nabytych	Ten numer będzie potrzebny przy pobieraniu urzędowego poświadczenia od Urzędowe poświadczenie odbioru stanowi dowód i potwierdza termin złożeni	Bioru (LPO). Na dokumentu w urzędzie skarbowym.	
dnia 26 lipca 1991 r. o p	Skrót wysłanego dokumentu		
Podstawa prawna: A		23249266977F6224FF7F6ED9EF	
Termin składania: D	Wartość skrótu można porównać z odpowiednią wartością z urzędowego po czy nie nastąpiły przeklamania podczas transmisji danych do systiemu e-Dek	swiadczenia odbioru w celu sprawdzenia klaracje.	
Miejsce skladania: U	Zapisz numer referencyjny i skrót wysłanego dol	kumentu do pliku tekstowego	
A. MIEJSCE I CE			
5. Urzad, do którego ad	W następnym kroku zostanie dokonane sprawdzenie statusu wysłanego do	okumentu.	
WARSZAWA 8. Cel doženia formula			
B. DANE IDENT			
I. Nazwisko			
10. Krai			
POLSKA	Wstecz	Dalej	
13. Gmina			
M.SI.WAKSZAWA	ALEJE JENOZOEIMIJNIE	120 20	

Ten unikalny identyfikator (numer referencyjny wysłanego dokumentu) będzie służył do weryfikacji statusu wysłanego dokumentu i pobrania Urzędowego Poświadczenia Odbioru w przypadku otrzymania statusu 200. Użytkownik może zapisać numer identyfikacyjny wysłanego dokumentu oraz skrót wysłanego dokumentu w pliku tekstowym na dysku swojego komputera. Aby zapisać plik, należy w oknie "Podpisywanie danych"











nacisnąć przycisk "Zapisz numer referencyjny i skrót wysłanego dokumentu do pliku tekstowego". Wyświetlone zostanie okno, w którym należy wybrać lokalizację zapisania pliku oraz podać nazwę pod którą plik zostanie zapisany i nacisnąć przycisk "Zapisz".

POL TAX POLA JASNE WYPE			Sprawdz poprawnos	Wyczyść formularz	 Funkcje rozszerzone
UTERAMI, CZARNY	Greator e-Deklaracje	r - krok 5 z 6	And the survey of	22	• E Deklaracje
1. Identyfikator podatkowy NII 7	🟂 Zapisywanie ja	iko			Przedstaw dane
PIT-39	Zapisz w:	🏨 moje formularze	- 🗿 🎓 💷 💷 -	lie	Podpisz i wysłu
ZE	(Re)	Nazwa	Data modyfikacji Typ		Rejestr wysyłek
OSIĄGNIĘ	Octatrue	Zadne elementy nie pa	asuja do kryteriów wyszukiwania.		H
w	miejsca				
majątkowych nabytych	Pulpit				
dnia 26 lipca 1991 r. o p				1250	
Podstawa prawna: Al					
Termin skladania D	Biblioteki				
mejoce skiauarna. U					
A MIEISCELCE	1				
A. MIEJSCETCE	Komputer	•		F	
5. Urzad. do którego ad WARSZAWA			sel_2012-1-2.txt = Zapisz		
5. Urzad. do któreon ad WARSZAWA 6. Cel złożenia formula	6	Nazwa pliku: PIT-39(3)_v1-0E_pet			
5. Uzad. do którego ad WARSZAWA 6. Cel złożenia formula		Nazwa piku: PIT-39(3)_v1-0E_per Zapisz jako typ: Piki tekstowe (*.bd)	- Initi		
A. IMPESSET CE S. Drad. do którego.ad WARSZAWA 6. Cel złożenia formula B. DANE IDENTY		Nazwa piku: PIT-33(3)_v1-0E_per Zapisz jako typ: Piko tekstowe (*bd)	• Indu	IJ	
B. DANE IDENTY	•	Nazwa piku: PIT-33(3)_v1-0E_per Zapisz jako typ: Piko tekstowe (*bd)	- Anki	J	

Aby przejść do kolejnego okna kreatora należy nacisnąć przycisk "Następny".

- 11. Końcowym etapem jest sprawdzenie stanu przesłania dokumentu do Ministerstwa Finansów, o którym informują statusy:
 - a. 200: Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO dokument przesłany poprawnie, należy pobrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO)

Kreator e-Deklaracje krok 6 z 6	×
System e-Deklaracje	
Status wysłanego dokumentu	
200: Przetwarzanie dokumentu zakonczone poprawnie, pobierz UPO	~
Sprawdź ponownie Pobierz urzędowe poświadczenie odbioru (UPO)	
Status wysłanego dokumentu elektronicznego oraz Urzędowe Poświadczenie Odbioru można pobrać w każdej chwili za pomocą interaktywnego formularza (UPO) umieszczonego na stronach serwisu e Deklaracje w zakładce formularze lub z rejestru wysylek po zaznaczeniu numeru referencyjnego wysyłki i kliknięcu przycisku Sprawdź Status. Dziękujemy za skorzystanie z kreatora.	
Zakończ	









b. 302: Dokument wstępnie przetworzony, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu (status wysłanego dokumentu można również sprawdzić po zakończeniu kreatora wysyłania) należy sprawdzić ponownie status dokumentu w ciągu od 2 do 24 godzin.

Kreator e-Deklaracje krok 6 z 6	
System e-Deklaracje	
Status wysłanego dokumentu	
302: Dokument wstępnie przetworzony, sprawdz wynik następnej weryπkacji dokumentu	
Sprawdź ponownie Pobierz urzędowe poświadczenie odbioru (UPO)	
Status wysłanego dokumentu elektronicznego oraz Urzędowe Poświadczenie Odbioru można pobrać w każdej chwili za pomocą interaktywnego formularza (UPO) umieszczonego na stronach serwisu e-Deklaracje w zakładce formularze lub z rejestru wysyłek po zaznaczeniu numeru referencyjnego wysyłki i kliknięciu przycisku Sprawdź Status.	
Dziękujeni y za skorzystanie z w eatora.	
Zakończ	

c. 412: Weryfikacja negatywna - niezgodność danych informacyjnych (np. niezgodność NIP, Numeru PESEL, daty urodzenia, nazwiska, pierwszego imienia w zeznaniu)- dokument został odrzucony - należy poprawić dane i wysłać ponownie

Kreator e-Deklaracje krok 6 z 6	_ X
System e-Deklaracje	
Status wysłanego dokumentu	_
412: werytikacja negatywna – niezgodność danych informacyjnych (np. niezgodność NiP, numeru PESEL, daty urodzenia, nazwiska, pierwszego imienia z danymi w zeznaniu)	^
	-
Sprawdź ponownie Pobierz urzędowe poświadczenie odbioru (UPO)	
UWAGAI Status dokumentu oznacza, że wysłany dokument został odrzucony!	
Należy poprawić blędy podane w opisie statusu i ponownie uruchomić operację 'Podpisz i wyślij'.	
Dziękujemy za skorzystanie z kreatora.	
Zakończ	









3. Szczegółowa instrukcja odbierania Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) dokumentu elektronicznego z wykorzystaniem interaktywnego formularza

Na stronie internetowej systemu e-Deklaracje zamieszczony jest interaktywny formularz (w formacie PDF) Urzędowego Poświadczenia Odbioru, który służy do odebrania informacji o aktualnym stanie (statusie) przetworzenia dokumentu oraz do odebrania Urzędowego Poświadczenia Odbioru przesłanego dokumentu elektronicznego.

Aby odebrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru, pobrać lub sprawdzić status przetworzenia dokumentu należy uruchomić program Adobe Reader i wczytać interaktywny formularz UPO_vx-x.pdf (gdzie x-x jest numerem wersji). Istnieje również możliwość uruchomienie interaktywnego formularza UPO_vx-x.pdf bezpośrednie ze strony internetowej <u>www.e-deklaracje.gov.pl</u>.

W polu formularza należy wpisać lub skopiować unikalny identyfikator (numer referencyjny) wysłanego dokumentu, który został nadany przez system e-Deklaracje po wysłaniu dokumentu. Następnie należy nacisnąć przycisk "Sprawdź status dokumentu" i poczekać na odpowiedź systemu e-Deklaracje.

G	WERYFIKACJA STATUSU WYSŁANEGO DOKUMENTU ELEKTRONICZ	NEGO
	W poniższe pole wpisz numer referencyjny dokumentu elektronicznego:	
		Sprawdź status dokumentu

W formularzu wyświetli się (pod numerem dokumentu) w polu "Status"- status przetworzenia złożonego dokumentu. Dla dokumentów o statusie "200 - Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, który jako jedyny świadczy o poprawnym złożeniu dokumentu, pobierz UPO", w prawym dolnym rogu formularza pojawi się przycisk "Pobierz UPO".

Podczas sprawdzania statusu dokumentu mogą pojawić się komunikaty informujące o aktualnym statusie żądania:

- 100 Błędny komunikat SOAP
- 102 Proszę o ponowne przesłanie żądania UPO
- 200 Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO
- 300 Brak dokumentu
- 301 Dokument w trakcie przetwarzania, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu
- 302 Dokument wstępnie przetworzony, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu
- 303 Dokument w trakcie weryfikacji podpisu, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu
- 400 Przetwarzanie dokumentu zakończone błędem
- 401 Weryfikacja negatywna dokument niezgodny ze schematem xsd
- 402 Brak aktualnego pełnomocnictwa/upoważnienia do podpisywania deklaracji
- 403 Dokument z niepoprawnym podpisem
- 404 Dokument z nieważnym certyfikatem







ROZV





- 405 Dokument z odwołanym certyfikatem
- 406 Dokument z certyfikatem z nieobsługiwanym dostawcą
- 407 Dokument z certyfikatem z nieprawidłową ścieżką
- 408 Dokument zawiera błędy uniemożliwiające jego przetworzenie
- 409 Dokument zawiera niewłaściwą ilość i/lub rodzaj elementów
- 410 Złożony dokument (zeznanie) bez podpisu nie może być korektą
- 411 Weryfikacja negatywna w systemie jest już złożony dokument (zeznanie) z takim identyfikatorem podatkowym
- 412 Weryfikacja negatywna niezgodność danych informacyjnych (np. niezgodność NIP, numeru PESEL, daty urodzenia, nazwiska, pierwszego imienia z danymi w zeznaniu)
- 413 Dokument z certyfikatem bez wymaganych atrybutów
- 414 Weryfikacja negatywna błąd danych identyfikacyjnych
- 415 Zawartość załącznika niezgodna z deklarowaną listą plików
- 416 Dla tego typu deklaracji załącznik binarny nie jest dozwolony
- 417 Wniosek VAT-REF wymaga przynajmniej jednej z pozycji: VATRefundApplication lub ProRataRateAdjustment
- 418 Dla złożonej deklaracji wymagane jest użycie podpisu kwalifikowanego
- 419 Brak zaznaczenia celu złożenia formularza jako korekty deklaracji (zeznania) lub brak uzasadnienia przyczyny złożenia korekty deklaracji (zeznania)

Dla dokumentów odrzuconych przez system e-Deklaracje z powodu błędu o statusie "401 – *Dokument niezgodny ze schematem xsd*", formularz wyświetla szerszą informację zawierającą przyczynę błędu.

0	W poniż	WERYFIKACJA STATUSU WYSŁANEGO DOKUMENTU ELEKTRONICZ sze pole wpisz numer referencyjny dokumentu elektronicznego:	NEGO
db6	eb98	8237d475daa733000a7650bfb7	Sprawdź status dokumentu
Status:	401	Weryfikacja negatywna – dokument niezgodny ze schematem xsd. [cvc-pattern-val facet-valid with respect to pattern '[1-9]/([/d[1-9])/([/1-9])/d[/7]' for type 'TNrNIP'.]	id: Value '0999038015' is not
			Czyść formularz

Aby wyświetlić otrzymane potwierdzenie należy nacisnąć przycisk "Pobierz UPO".

0	W poniż	WERYFIKACJA STATUSU WYSŁANEGO DOKUMENTU ELEKTRONICZ sze pole wpisz numer referencyjny dokumentu elektronicznego:	ZNEGO
db7	32bf	747e3721da733000a77ebff70	Sprawdž status dokumentu
Status:	200	Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie	
		Pobierz UPO	Czyść formularz

Wyświetlony zostanie dokument "Urzędowe Poświadczenie Odbioru". Dane z dokumentu można wydrukować lub zapisać w postaci pliku PDF na dysku komputera.







NAZWA PE	Ministerstv	vo Finansów	ELERTRONICZNY
INFORMAC	JA O DOKUMENCIE		Wyświetl w XML
Dokument zost	ał zarejestrowany w systemie teleinformat	tycznym Ministerstwa Finansóv	v
Identyfikator do	kumentu:	Dnia (data, czas):	
7f0c4a703	df416eaa733000ae12c10e2	2011-12-27T11:2	3:59.088+01:00
Skrót złożoneg	o dokumentu - identyczny z wartością uży	tą do podpisu dokumentu:	
jV	/dUZdZhfnM7RKLteQP4HxfAb/Y=[2	56E0DC58633F9FB3BCC3C	735EAD3452]
Skrót dokumen	tu w postaci otrzymanej przez system (łąc	znie z podpisem elektroniczny	m):
	1FD2C42955769A88	F3D0938D77D6DA7B	
Dokument zwe	ryfikowano pod względem zgodności ze s	trukturą logiczną:	
http://	crd.gov.pl/wzor/2011/12/19/732/sch	emat.xsd dla PIT-37 wariant	17 schemat 1-0E
ldentyfikator po pierwszy na do	datkowy podmiotu występującego jako kumencie:	Identyfikator podatkowy podn drugi na dokumencie:	niotu występującego jak
NIP	2530000842		
Urząd skarbow	y, do którego został złożony dokument:		
	URZĄD SKARBOWY W	DRAWSKU POMORSKIM	
Stempel czasu: MjAxMS0xMi	0yN1QxMToyMzo1OS4wODgrMDE6/	MDA=	
Dokument wys	awiony automatycznie przez system telei	nformatyczny Ministerstwa Fina	ansów
	territe delementer	2011-12-27T11-27-02 241-	01:00





